



## **SĒJAS PAMATSKOLA**

---

Reģ.Nr.4312901114

Sējas pamatskolā, Lojā, Sējas novadā., p/n Murjāņi LV-2142  
tālrunis 67977755, tālrunis/ fakss 67703155, e-pasts skola @ seja.lv

### **SĒJAS PAMATSKOLAS IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

(31.01.2019.konsolidētais variants ar grozījumiem)

Sējas novadā

2011.gada 26.augustā

Nr.1- 45/2011-02

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma  
10.panta 3.daļas 2.punktu

#### **I.VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā- Vērtēšanas kārtība) izstrādāta, lai noteiktu vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu Sējas pamatskolā.
2. Sējas pamatskolā izglītojamo mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem (ar grozījumiem 29.08.2014).
3. Ar Vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi skolas pedagogi. Izglītojamos un viņu vecākus ar Vērtēšanas kārtību iepazīstina klases audzinātāji, priekšmetu pedagogi.
4. Vērtēšanas kārtība jāievēro visiem skolas pedagogiem visos mācību priekšmetos.
5. Vērtēšanas kārtību novieto visiem pieejamā vietā un ievieto skolas mājaslapā ( ar grozījumiem 05.01.2017).
6. Izmaiņas vērtēšanas kārtībā veic skolas direktore.

## **II. SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI**

7. Veikt objektīvu un profesionālu izglītojamo mācību sasniegumu raksturojumu, kas sekmētu katra izglītojamā dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, un nodrošināt vērtēšanas kvalitāti atbilstoši valsts pamatizglītības standarta prasībām.
8. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi :
  - 8.1. iegūt informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem (zināšanām, vispārējām un speciālām prasmēm, darba stilu, dinamiku mācībās), ievērojot viņa vajadzības, intereses un citas individuālās īpatnības;
  - 8.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, izmantojot pašvērtējumu un sasniedzamo rezultātu (ar grozījumiem 14.03.2018).
  - 8.3. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamiem veikt pašvērtējumu un izvērtēt sasniedzamo rezultātu (ar grozījumiem 14.03.2018).
  - 8.4. veikt nepieciešamo mācību procesa plānošanu izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai tematiskajos plānos (ar grozījumiem 14.03.2018).
  - 8.5. nodrošināt valstī noteikto pārbaudes darbu norisi, atbilstoši valsts pārbaudes darbu norises kārtībai;
  - 8.6. veicināt pedagogu, izglītojamo un viņu vecāku sadarbību.

## **III. VĒRTĒŠANAS PAMATPRINCIPI**

9. Mācību sasniegumu vērtēšanas procesā tiek ievēroti šādi izglītības vērtēšanas pamatprincipi:
  - 9.1. prasību atklātības un skaidrības princips;
  - 9.2. pozitīvo sasniegumu summēšanas princips;
  - 9.3. vērtējumu atbilstības princips;
  - 9.4. vērtējuma noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips;
  - 9.5. vērtēšanas regularitātes princips;
  - 9.6. vērtējuma obligātuma princips.

## **IV. VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

10. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē:
  - 10.1. 1.klasē- aprakstoši (īss vērtējošs rakstisks raksturojums par izglītojamā mācību darbību, darba stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi un dinamiku mācībās). E-klases žurnālā vērtējumu izsaka izmantojot šādus apzīmējumus: „×”-apguvis, „/”-daļēji apguvis, „- ”- vēl jānācās; (ar grozījumiem 24.08.2012)
  - 10.2. 2.un 3.klasei:
    - 10.2.1. latviešu valodā un matemātikā mācību sasniegumus vērtē un fiksē e-klases žurnālā 10 ballu skalā;( ar grozījumiem 24.08.2012)
    - 10.2.2. pārējos mācību priekšmetos vērtē aprakstoši. E-klases žurnālā vērtējumu izsaka izmantojot šādus apzīmējumus: „×”-apguvis, „/”-daļēji apguvis, „- ”- vēl jānācās ( ar grozījumiem 24.08.2012);
    - 10.2.3. svešvalodā 3.klasē vērtē un fiksē e-klases žurnālā 10 ballu skalā (ar grozījumiem 29.08.2014);

- 10.3. 4.-9.klasei vērtē 10 ballu vērtēšanas skalā visos mācību priekšmetos un fiksē e-klases žurnālā ( ar grozījumiem 24.08.2012.).
11. Izglītojamo mācību sasniegumus mācību priekšmetā izsaka 10 ballu skalā, kur 10 ir izcili, 9-„teicami”, 8-„ļoti labi”, 7-„labi”, 6-„gandrīz labi”, 5-„viduvēji”, 4-„gandrīz viduvēji”, 3- „vāji”, 2- „ļoti vāji”, 1- „ļoti, ļoti vāji”.
12. Vērtējumu atbilstība noteikta, ievērojot vienotus atbilstošus kritērijus:

12.1. Vērtējot 10 ballu skalā:

Balles	Veiktā darba apjoms %
1	1-19
2	20-29
3	30-39
4	40-49
5	50-59
6	60-69
7	70-79
8	80-89
9	90-95
10	96-100

12.2. Vērtējums ”i”- tiek izlikts, ja iegūta puse no maksimālā punktu skaita vai izpildīti 50%- 70% (ļoti neliela apjoma darbi) no darba, iepriekš informējot izglītojamos (ar grozījumiem 14.03.2018)

12.2<sup>1</sup> .Vērtējot 10 ballu skalā speciālā pamatizglītības programmā :

Balles	Veiktā darba apjoms %
1	1-11
2	12-21
3	22-32
4	33-45
5	46-59
6	60-73
7	74-84
8	85-94
9	95-97
10	98-100

- 12.3. Drīkst vērtēt izglītojamo sasniegumus mācību priekšmetu olimpiādēs, liekot papildvērtējumu pie esošajiem vērtējumiem attiecīgajā mācību priekšmetā.
13. Vērtējumu atbilstības apkopojums tabulā pielikumos Nr.1 un Nr.1\_s.
14. Vērtējumu punktu un ballu apkopojums tabulā pielikumos Nr.2 un Nr.3 (ar grozījumiem 27.10.2014).
15. Vērtējumi ”ieskaitīts” un „neieskaitīts” var tikt ņemti vērā, nosakot izglītojamā semestra vai gada vērtējumu, tas var ietekmēt vērtējumu 1 balles robežās.
16. Apzīmējums „n/v” tiek lietots kā informatīvs ieraksts žurnālā, kuru pedagogs izmanto, ja izglītojamais:
- 16.1. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu,
- 16.2. piedalās mācību stundā, bet nenodod darbu,
- 16.3. nodod darbu, kurš nav veikts vai neatbilst nevienam vērtējuma līmenim (nav nopelnīts neviens punkts),

- 16.4. nav bijis skolā un nav veicis pārbaudes darbu ( lai ar informāciju var iepazīties vecāki e-klasē) ( ar grozījumiem 05.01.2017).
17. Apzīmējumu „n/v” (nav vērtējuma) mācību priekšmetā semestra vai gada vērtējumā izglītojamais saņem, ja nav apmeklējis vairāk kā pusi mācību stundu konkrētajā mācību priekšmetā vai nav nokārtojis priekšmetā paredzētos pārbaudes darbus. Ja izglītojamais saņēmis vērtējumu ”n/v” vienā vai vairākos programmā paredzētajos mācību priekšmetos, viņam tiek noteikti papildu mācību pasākumi (konsultācijas) jūnijā un pēcpārbaudījumi augustā (ar grozījumiem 06.02.2015 un 14.03.2018).
18. Minimālais vērtējumu skaits semestrī tiek plānots atbilstoši stundu skaitam nedēļā (ar grozījumiem 27.10.2014):

Stundu skaits nedēļā	Minimālais vērtējumu skaits mēnesī	Minimālais vērtējumu skaits semestrī ballēs
1-2	1	2
3-4	2	3
5-7	3	5

- 18<sup>1</sup>. Pedagoģ nosaka pārbaudes darbus ar kritērijiem ( e-klasē zilā aile), kuri jānokārto, lai varētu izlikt semestra vērtējumu mācību priekšmetā, par to informējot izglītojamos (ar grozījumiem 14.03.2018). 1.-3.klasēs mācību priekšmetos, kuros vērtējums nav ballēs, pārbaudes darbos vērtē atsevišķas prasmes un iemaņas, tās fiksējot e-klasē ( ar grozījumiem 31.01.2019).
- 18<sup>2</sup>. Pedagoģam „e-klasē” vienlaicīgi jāfiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu ar apzīmējumu „n”, gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi ar apzīmējumu „n/v” (ar grozījumiem 14.03.2018);
- 18<sup>3</sup>. Pārbaudes darbus, ko pedagoģ noteicis semestra vērtējumu izlikšanai uzglabā līdz kārtējā mācību gada 01.jūlijam (ar grozījumiem 14.03.2018).

## V.MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS VIETA MĀCĪBU PROCESĀ

19. Vērtēšanu var veikt:
- 19.1. Pedagoģ ikdienas mācību procesā un mācību kursa noslēgumā;
  - 19.2. Izglītojamie savstarpējā novērtēšanā mācību procesā;
  - 19.3. Izglītojamais, novērtējot savus sasniegumus.
20. Vērtēšanas veidi:
- 20.1. Ievadvērtēšana- to izglītojamais saņem uzsākot jaunu darbību, pedagoģ ar tā palīdzību noskaidro zināšanu, prasmju un iemaņu līmeni, plāno turpmāko darbu, tā motivē izglītojamo aktīvam darbam (i vai ni);
  - 20.2. Kārtējā vērtēšana notiek mācību procesa laikā, tā ir operatīva un motivējoša atgriezeniskā saite, raksturo izglītojamā vājās un stiprās puses, sniedz ieteikumus tālākām mācībām, vērtējums nav galīgs un to var uzlabot (i vai ni);
  - 20.3. Noslēguma vērtēšana (apkopojošais vērtējums, summatīvais vērtējums) ir vērtējums mācību tēmas, nodaļas vai kursa nobeigumā, tas ir konstatējošs, parāda līmeni, kādā izglītojamie apguvuši tēmu, nodaļu vai kursu. Tas nosaka, kā īstenotas mācību priekšmeta standarta prasības 10 ballu skalā.
21. Ir šādas mācību sasniegumu vērtēšanas formas:

- 21.1. Mutiskā;
  - 21.2. Rakstiskā;
  - 21.3. Praktiskā;
  - 21.4. Kombinētā.
22. Noslēguma pārbaudes darbus plāno mācību priekšmeta satura plānojumā, uzrāda skolas pārbaudes darbu grafikā katram mēnesim un par to informē izglītojamos. Vienā dienā 1.-7. klašu izglītojamiem nedrīkst būt vairāk kā viens, 8.-9.klases izglītojamiem ne vairāk kā divi tēmas nobeiguma pārbaudes darbi.
  23. Pārbaudes darbu grafiks atrodas redzamā vietā skolas informatīvā stendā, tā izpildi koordinē direktores vietniece izglītības jomā.
  24. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, kuri ir skaidri un nepārprotami (ar grozījumiem 14.03.2018).
  25. Ar novērtētajiem pārbaudes darbiem un to rezultātiem izglītojamie tiek iepazīstināti un rezultāti analizēti. Nepieciešamības gadījumā vai pēc izglītojamā lūguma pedagogs motivē vērtējumus. Vecāki ar darba vērtējumu var iepazīties individuāli un saņemt vērtējuma skaidrojumu pie pedagoga.
  26. Iepriekš plānotie, 10 ballēm atbilstošie, pārbaudes darbi ir jāpilda visiem izglītojamiem. Ir iespējama izglītojamā atbrīvošana no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes:
    - 26.1. ilgstošas slimības gadījumā;
    - 26.2. piedalīšanās olimpiādēs, konkursos un sporta sacensībās ( ar grozījumiem 14.03.2018).
  27. Atkārtota pārbaudes darbu pildīšana:
    - 27.1. ja izglītojamais nav piedalījies pārbaudījuma norisē, tad 2 nedēļu laikā pēc ierašanās skolā (individuāli vienojas ar pedagogu, termiņš var tikt pagarināts), izglītojamam jāveic konkrētais vai līdzvērtīgs darbs. Pēc pedagoga ieskatiem izglītojamais var tikt atbrīvots no šī darba, ja iepriekš iegūto vērtējumu skaits ir pietiekošs. (ar grozījumiem 29.08.2015 un 05.01.2017)
    - 27.2. pārbaudes darbos iegūto vērtējumu var uzlabot, rakstot atkārtoti līdzvērtīgu darbu vienu reizi 2 nedēļu laikā pēc vērtējuma paziņošanas, apmeklējot konsultācijas. Labotais vērtējums tiek atspoguļots e-klases žurnālā. Semestra vērtējumu izliek ņemot vērā augstāko vērtējumu (ar grozījumiem 27.10.2014);
    - 27.3. Izslēgts 14.03.2018
  28. Izslēgts (14.03.2018)
  29. 3.,6.,9.klases kursa noslēgumā izglītojamie veic MK noteikumos noteiktos valsts pārbaudes darbus.
  30. Izglītības iestādē organizē IZM piedāvāto diagnosticējošo darbu norisi.
  31. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā izliek:
    - 31.1. visās klasēs, ņemot vērā pirmā un otrā semestra vērtējumu, kā arī mācību gada nobeiguma pārbaudes darba vērtējumu:
    - 31.2. ievērojot sekojošus principus:
      - 31.2.1. gada vērtējums ir abu semestru vidējais vērtējums;
      - 31.2.2. noteicošāks ir otrā semestra vērtējums (ar grozījumiem 14.03.2018).

## VI. MĀJAS DARBU UZDOŠANAS KĀRTĪBA UN VĒRTĒŠANA

32. Mājas darbu apjoms nedrīkst pārsniegt proporcionālo laiku nedēļā:
  - 32.1. 2.līdz 3.stundas- 1.-3.klasei;
  - 32.2. 3 līdz 4 stundas- 4.-5.klasei;
  - 32.3. 4 līdz 5 stundas- 6.-9.klasei.
33. Pedagoģs vērtē mājas darbus pēc izvēles, atkarībā no mājas darba svarīguma.
34. Kārtējos mājas darbus vērtē:
  - 34.1. ja izglītojamais veicis-„ieskaitīts”, „neieskaitīts”;
  - 34.2. ja izglītojamais nav veicis mājas darbu, to atzīmē žurnālā ar „nv”
  - 34.3. ja izglītojamais veic radošos mājas darbus- referātus, pētījumu, uzdevumu sastādīšanu, spēļu veidošanu, mājas darbu var vērtēt 10 ballu skalā, atbilstoši kritērijiem, vērtējumu pievienojot mācību priekšmeta vērtējumam.
35. Semestra noslēgumā par mājas darbiem izglītojamam tiek izlikts vērtējums ”ieskaitīts”, „neieskaitīts”, kas liecina par viņa attieksmi, tādēļ var ietekmēt semestra vērtējumu izšķiršanās gadījumā (ar grozījumiem 14.03.2018).
36. Pedagoģam ir tiesības noteikt mājas darbu nodošanas termiņus, par to laicīgi informējot izglītojamos.

## **VII. VĒRTĒJUMU ATSPUGUĻOŠANA KLASES ŽURNĀLĀ UN IZGLĪTOJAMO DIENASGRĀMATĀS**

37. Izglītojamo iegūtos vērtējumus izliek e-klases žurnālā:
  - 37.1. Par mutiska pārbaudījuma veikšanu – tajā pašā dienā;
  - 37.2. Par rakstiska pārbaudījuma veikšanu- nedēļas laikā, pēc pārbaudījuma norises;
  - 37.3. Par apjomīgu rakstisku darbu (domrakstu, projektu u.c.)- 2 nedēļu laikā pēc darba nodošanas;
38. Pedagoģu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:
  - 38.1. izglītojamā dienasgrāmata;
  - 38.2. e-klases žurnāls (mācību priekšmeta skolotājs katru stundu vai līdz dienas beigām ieraksta vērtējumus, kavējumus un mājas darbus);
  - 38.3. sekmju izraksti katru mēnesi;
  - 38.4. vecāku sapulces un individuālas konsultācijas ar klases audzinātāju (klases audzinātājs pēc individuālām sarunām ar vecākiem veic ierakstu sadaļā ”individuālais darbs ar vecākiem”), mācību priekšmetu pedagoģiem, skolas administrāciju, iepriekš vienojoties.
39. Izglītojamam semestra laikā žurnālos fiksētie vērtējumi tiek atspoguļoti sekmju izrakstos. Sekmju izrakstus paraksta audzinātājs un vecāki.
40. Mācību priekšmeta pedagoģam ir tiesības ierakstīt izglītojamā dienasgrāmatā jebkuru izglītojamā saņemto vērtējumu, apliecinot to ar savu parakstu.
41. Izglītojamais ir atbildīgs par savlaicīgu vecāku iepazīstināšanu ar sekmju izrakstu, vērtējumu atspoguļojumu dienasgrāmatā, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.

## **VIII. MĀCĪBU SASNIEGUMU FIKSĀCIJA LIECĪBĀS**

42. 1.klases liecībās katra semestra beigās un gadā vērtē tās prasmes un zināšanas, kuras konkrēti tika apgūtas, rakstot vērtējumu "apgūts", „daļēji apgūts”, „vēl jā mācās”. Citas prasmes un zināšanas, kas netiek mācītas un pārbaudītas, netiek vērtētas un fiksētas.
43. 2.-3.klasei katra semestra beigās un gadā matemātikā un latviešu valodā, bet 3.klasei arī svešvalodā, liek vērtējumu ballēs. Pārējos mācību priekšmetos ieraksta mācīto un pārbaudīto prasmju vērtējumu "apgūts", „daļēji apgūts”, „vēl jā mācās”. (ar grozījumiem 27.10.2014)
44. 4.- 9.klasē katra semestra beigās un gadā visos mācību priekšmetos liek vērtējumus ballēs.
- 44<sup>1</sup>. Liecībā atspoguļo projektu nedēļas darba vērtējumu ballēs. Šis vērtējums ir līdzvērtīgs mācību priekšmeta gada vērtējumam.(22.04.2016), bet tas nevar būt par iemeslu izglītojamā nepārceļšanai nākamajā klasē (ar grozījumiem 14.03.2018)

## **IX. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI**

45. Grozījumus vērtēšanas kārtībā veic skolas direktore, balstoties uz pedagoģiskās padomes sēdē izteiktajiem ieteikumiem.